

**Муниципальное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа с. Павловка
Марксовского района Саратовской области**

ПРИКАЗ

12 февраля 2017 года

№ 39

**«Об участии в социально-психологическом
тестировании, направленном на ранее выявление
немедицинского потребления наркотических
средств и психотропных веществ»**

На основании приказа по комитету образования АММР № 147 от 09 февраля 2018 года «Об участии в социально-психологическом тестировании, направленном на ранее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение социально-психологического тестирования в образовательном учреждении зам. директора по ВР Жунусову Р. А.

2. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение Тестирования в следующем составе:

Киреева Людмила Григорьевна – зам. директора по УВР

Батурина Любовь Петровна – социальный педагог

Галкин Михаил Александрович – учитель информатики

3. Зам. директора по ВР Жунусовой Р. А.:

3.1. Организовать в срок до 20 февраля 2017 г. проведение ученических и родительских собраний по вопросам проведения социально-психологического тестирования;

3.2. Организовать получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информационных согласий. Тестирование обучающихся, достигших возраста 15 лет, проводится при наличии их информационных согласий в письменной форме (приложение № 1), а информационного согласия одного из родителей, или иного законного представителя (приложение № 2)

3.3. Утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся, либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий по прилагаемым формам

3.4. Утвердить расписание социально-психологического тестирования по классам (группам) и кабинетам:

16.02.2018 г. (кабинет информатики № 14) – учащиеся 7-9 классов

17.02.2018 г. (кабинет информатики № 14) – учащиеся 10-11 классов;

3.5. Определить в рамках расписания тестирования дополнительный день для проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях в случае их болезни;

3.6. Обеспечить хранение в течение года информационных согласий от учащихся и родителей (законных представителей) в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним (сейф в кабинете директора);

3.7. Предоставить в отдел мониторинга, анализа и статистики ГАУ ДПО «СОИРО» (г. Саратов, ул. Большая Горная, 1) в трехдневный срок с момента проведения Тестирования акты результатов социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях по прилагаемой форме (приложение № 3).

4. Учителю информатики Галкину М. А.:

4.1. Обеспечить технические условия для проведения web-анкетирования (компьютерный класс, Интернет) и соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Э. А. Шарманжинов

С приказом ознакомлен:

№ п/п	Фамилия	Подпись	Дата
1.	Батурина Л. П.		
2.	Галкин М. А.		
3.	Жунусова Р. А.		
4.	Киреева Л. Г.		